

КОПІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Засновником Приватного закладу
«Гімназія імені П. Каталін Франгепан»
Рішення №3 від 30.11.2021 р.

**СТАТУТ
ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ
«ГІМНАЗІЯ ІМЕНІ П. КАТАЛІН ФРАНГЕПАН»**

(нова редакція)

м. Берегове - 2021

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. **ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД «ГІМНАЗІЯ ІМЕНІ П. КАТАЛІН ФРАНГЕПАН»** (далі – заклад освіти) є неприбутковим приватним закладом освіти (надалі іменується «Гімназія»).

Гімназія діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», положень цього Статуту та інших нормативно-правових актів України.

1.2. Повне найменування юридичної особи: **ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД «ГІМНАЗІЯ ІМЕНІ П. КАТАЛІН ФРАНГЕПАН»**.

1.3. Скорочене найменування: **ПЗ «ГІМНАЗІЯ ім. П. КАТАЛІН ФРАНГЕПАН»**.

1.3.1. Найменування угорською мовою: **P. FRANGEPÁN KATALIN GIMNÁZIUM**.

1.4. Місцезнаходження закладу освіти: 90202, Закарпатська область, місто Берегове, вулиця Лучкая, будинок 6.

1.5. Гімназія є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має рахунки в установах банків, печатку, штамп, ідентифікаційний номер, бланки з власними реквізитами.

1.6. Засновником Гімназії є «ЗАКАРПАТСЬКИЙ УГОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ II».

1.7. Гімназія може створювати відокремлені підрозділи: заклади початкової школи, заклади дошкільної освіти, центри розвитку дитини, культурно-освітні центри національних меншин України. Відокремлені підрозділи закладу освіти, які діють на підставі положення без створення юридичної особи:

1.7.1. Заклад початкової школи с. Бакoš Приватного закладу «Гімназія імені П. Каталін Франгепан».

1.7.2. Заклад дошкільної освіти с. Ділове Приватного закладу «Гімназія імені П. Каталін Франгепан».

1.7.3. Заклад початкової школи смт Середнє Приватного закладу «Гімназія імені П. Каталін Франгепан».

1.7.4. Заклад дошкільної освіти смт Великий Березний Приватного закладу «Гімназія імені П. Каталін Франгепан».

1.7.5. Заклад дошкільної освіти «Алшокерепец» Приватного закладу «Гімназія ім. П. Каталін Франгепан».

1.7.6. Заклад дошкільної освіти «Гомок» Приватного закладу «Гімназія імені П. Каталін Франгепан».

1.7.7. Заклад початкової школи «Кіральгаза» Приватного закладу «Гімназії імені П. Каталін Франгепан».

1.7.8. Заклад початкової школи «Тарацкез» Приватного закладу «Гімназія імені П. Каталін Франгепан».

1.8. Головною метою Гімназії є: забезпечення реалізації права громадянина на здобуття дошкільної, початкової та базової середньої освіти.

1.9. Головним завданням Гімназії є:

- забезпечення реалізації права громадянина на дошкільну, початкову, базову середню освіту;
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, повагу до народних традицій та звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей угорського, українського та інших народів;
- виховання в здобувачах освіти (вихованцях) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- розвиток особистості дитини, її здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права здобувачів освіти (вихованців) на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти (вихованців);
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

1.10. Гімназія в своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», іншими нормативно-правовими актами чинного законодавства України та цим Статутом.

1.11. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та цим Статутом;

1.12. Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- забезпечення рівня дошкільної, початкової та базової освіти в межах державних вимог до її змісту, рівня й обсягу;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.13. Мовою освітнього процесу у Гімназії є угорська мова.

Гімназія в своїй діяльності під час освітнього процесу забезпечує опанування здобувачами освіти державної мови відповідно до державних стандартів.

1.14. Гімназія має право:

- визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу відповідно до норм чинного законодавства за погодженням із засновником (засновниками);
- визначити варіативну частину робочого навчального плану;

- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;
- бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну соціальну базу (мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів).

1.15. Медичне обслуговування здобувачів освіти, дітей у дошкільних групах та відповідні умови для його організації забезпечуються медичним працівником Гімназії відповідно до чинних норм законодавства.

1.16. Взаємовідносини Гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.17. В Гімназії створюються дошкільні групи.

1.18. З урахуванням потреб населення та місцевих умов заклад приймає рішення про створення груп продовженого дня.

1.19. Гімназія приймає рішення про створення класів з поглибленим навчанням предметів, спеціальних та інклюзивних класів для навчання осіб з особливими освітніми потребами відповідно до чинного законодавства. Індивідуальне та інклюзивне форми навчання у Гімназії здійснюється згідно з встановленими нормативами Міністерства освіти і науки України.

1.20. Гімназія приймає рішення про створення культурно-освітніх центрів національних меншин України. Це позашкільний навчальний заклад, який створюється відповідно до чинного законодавства України та сприяє задоволенню культурно-освітніх потреб національних меншин України, і у своїй діяльності керується законодавством України. Основними завданнями таких центрів є:

- виховання громадянина України;
- вивчення рідної мови, літератури, історії, географії, народознавства, писемної творчості;
- ознайомлення з культурною спадщиною, національними традиціями, звичаями, культурою та побутом свого народу;
- виховання патріотизму і любові до Батьківщини, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей націй і народів.

1.21. Навчання в Гімназії відбувається на платній основі. Розмір плати за навчання, порядок звільнення від оплати встановлюється Засновником на підставі затвердженого кошторису.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Гімназія складається з підрозділів, в яких надаються освітні послуги для організації наступних рівнів освіти: дошкільна освіта, початкова та базова середня освіта.

2.2. Зарахування здобувачів освіти до класів (груп) здійснюється без проведення конкурсу. Група дошкільного підрозділу комплектується за віковими та різновіковими ознаками. До Гімназії зараховуються здобувачі освіти віком від 3 до 15 років за бажанням батьків, або осіб, які їх замінюють.

2.2.1. Підрозділ дошкільної освіти складається з однієї або декількох груп перебування дітей, який забезпечує належний рівень дошкільної освіти відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти. В дошкільному підрозділі функціонуватимуть групи загального розвитку з денним перебуванням з п'ятиденним режимом перебування дітей.

2.2.2. Підрозділ початкової та базової середньої освіти забезпечує належний рівень підготовки здобувачів освіти згідно з вимогами Державного стандарту загальної середньої освіти, має два рівні освіти:

- початкова освіта тривалістю чотири роки;
- базова середня освіта тривалістю п'ять років;

2.3. Зарахування дітей дошкільного віку до Гімназії здійснюється на безконкурсній основі у порядку, визначеному Засновником. Керівник Гімназії зобов'язаний вжити заходів для ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до Гімназії, Статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу. Зарахування здобувачів освіти до Гімназії здійснюється за наказом керівника Гімназії на підставі особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків або осіб, які їх замінюють), а також свідоцтва про народження (копії), паспорта, медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу).

У разі потреби здобувач освіти може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого закладу освіти. Переведення здобувачів освіти до іншого закладу освіти здійснюється за наявності особової справи здобувача освіти встановленого Міністерством освіти і науки України зразка.

До груп дошкільної освіти зараховуються, як правило, діти з трьох років.

До першого класу зараховуються, як правило, діти з шести років.

Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до Гімназії відповідно до чинного законодавства України та міжнародних договорів.

2.4. Переведення здобувачів освіти до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

За здобувачем освіти зберігається місце у Гімназії у разі його хвороби, карантину, санаторного лікування, на час канікул.

Відрахування дитини з дошкільної групи Гімназії здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

2.5. Гімназія планує свою роботу самостійно відповідно до власної освітньої програми, що є єдиним комплексом освітніх компонентів (предметів вивчення, дисциплін, індивідуальних завдань, контрольних заходів тощо), спланованих і організованих для досягнення визначених результатів навчання. Гімназія на основі освітньої програми складає перспективний та річний плани роботи. В плані роботи відображаються найголовніші питання роботи Гімназії, визначаються перспективи його розвитку. План роботи затверджується радою Гімназії.

Основою для розроблення освітньої програми є стандарт освіти відповідного рівня (за наявності).

Освітня програма містить:

- вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою;
- перелік освітніх компонентів та їх логічну послідовність;
- загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти.

Освітня програма розробляється Гімназією та затверджуються відповідно до Закону України «Про освіту» та спеціальних законів.

Гімназія може використовувати типові або інші освітні програми, які розробляються та затверджуються відповідно до чинного Закону України «Про освіту» та спеціальних законів.

Гімназія може використовувати наскрізні освітні програми, які охоплюють різні рівні освіти та розробляються, затверджуються (акредитуються) відповідно до Закону України «Про освіту» та спеціальних законів.

Освітня програма Гімназії може мати корекційно-розвитковий складник для осіб з особливими освітніми потребами.

2.6. Основним документом, що регулює освітній процес є освітня програма, що складається на основі типових освітніх програм, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України. На основі визначеного в освітній програмі Гімназії педагогічна рада складає навчальний план, а його керівник затверджує річний навчальний план (один або декілька), в якому конкретизується перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов'язкових для вивчення, вибіркових (за вибором здобувачів освіти) освітніх компонентів, зокрема, навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, та кількість навчальних годин на тиждень (та/або кількість годин на навчальний рік).

2.7. Відповідно до навчального плану педагогічні працівники Гімназії самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної та

- виховної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.
- Зміст освітнього процесу в дошкільній ланці визначається Базовим компонентом дошкільної освіти відповідно до програм розвитку, навчання, виховання дітей, що рекомендовані Міністерством освіти і науки України.
- 2.8. Гімназія здійснює освітній процес за денною формою навчання.
- 2.9. Структура навчального року, а також тижневе навантаження здобувачів освіти встановлюються Гімназією в межах часу, що передбачений навчальним планом.
- 2.10. Допускається одночасне використання варіативних програм, визначених переліком програм, підручників та навчальних посібників, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання в освітніх закладах. Рішення про вибір програми обговорюється та схвалюється педагогічною радою Гімназії.
- 2.11. Освітній процес у Гімназії здійснюється за груповою та індивідуальною формою навчання. Відповідно до поданих батьками або особами, які їх замінюють, заяв Гімназія за погодженням Засновника може організовувати інклюзивну форму навчання, відповідно до вимог чинного законодавства створює для цього належні умови.
- 2.12. Гімназія може виконувати освітні програми і надавати платні послуги на договірній основі згідно чинного законодавства України.
- 2.13. Навчальні заняття розпочинаються 1-го вересня у День знань і закінчуються не пізніше 1-го липня наступного року. Навчальний рік поділяється на семестри відповідно до інструкцій Міністерства освіти та науки України.
- 2.14. Відволікання здобувачів освіти від занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).
- 2.15. За погодженням з Засновником з урахуванням місцевих умов, специфіки та профілю Гімназії запроваджується графік канікул.
- Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.
- Безперервна навчальна діяльність здобувачів освіти Гімназії не може перевищувати 35 хвилин (для 1 року навчання), 40 хвилин (для 2-4 років навчання), 45 хвилин (5-12 років навчання), крім випадків, визначених законодавством.
- 2.16. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується радою Гімназії і затверджується директором.
- Тижневий режим роботи Гімназії затверджується у розкладі.
- 2.17. Гімназія працює за п'ятиденним робочим тижнем.
- 2.18. В освітньому процесі дошкільної групи використовуються такі основні форми виховання дітей: спеціально організована навчальна діяльність (заняття), ігри, самостійна діяльність дітей (художня, рухова, мовленнєва, дослідницька

та ін.), індивідуальна робота, спостереження, екскурсії, походи, свята та розваги, гуртки тощо. Вони можуть бути організовані фронтально, підгрупами, індивідуально залежно від віку дітей, педагогічної мети, матеріально-технічного забезпечення Гімназії.

Основною формою організованої навчальної діяльності дітей дошкільного віку є заняття з різних розділів програми: тематичні, комплексні, комбіновані, інтегровані, домінантні та інші.

2.19. Гімназія може обирати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу, зокрема індивідуальні, групові, факультативні та позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти та на розвиток їх творчих здібностей і нахилів.

У Гімназії для здобувачів освіти 1-6 класів за бажанням законних представників, при наявності належної матеріальної бази, педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу та відповідного асигнування можуть створюватись групи продовженого дня. Режим роботи таких груп затверджується наказом керівника Гімназії.

2.20. У Гімназії та в її структурних підрозділах забезпечується харчування дітей відповідно до вимог чинного законодавства.

Контроль за організацією та якістю харчування покладається на керівника Гімназії та керівника структурного підрозділу.

Гімназія забезпечує організацію харчування дітей в Гімназії та в структурних підрозділах шляхом укладення договорів з відповідними підприємствами, організаціями та/або установами.

Засновник має право визначити розмір плати за харчування дітей відповідно до чинних норм та законів України.

Крім того, від оплати за харчування дитини звільнюються батьки, або особи, які їх замінюють, згідно вимог чинного законодавства.

2.21. У Гімназії визначення рівня досягнень здобувачів освіти у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень у навчанні здобувачів освіти, ведеться тематичний облік знань.

У документі про освіту відображаються досягнення здобувачів освіти у навчанні за семестри, навчальний рік та державна підсумкову атестацію.

2.22. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома здобувачів освіти класним керівником.

2.23. Порядок переведення і випуск здобувачів освіти Гімназії визначається Порядком

переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 №762 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 року за № 924/27369.

2.24. Контроль за відповідністю освітнього рівня здобувачів освіти, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту початкової, базової загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної

підсумкової атестації відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1369 (далі МОН України).

2.25. Здобувачам освіти, які закінчили певний ступінь Гімназії, видається відповідний документ про освіту:

- по закінченні початкової освіти - таблиць успішності;
- по закінченні базової середньої освіти - свідоцтво про базову середню освіту.

III. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Учасниками освітнього процесу в закладі освіти є:

- діти дошкільного віку;
- здобувачі освіти;
 - педагогічні працівники;
 - батьки здобувачів освіти;
 - фізичні особи, які провадять освітню діяльність;
 - інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти (Гімназією).

3.2. Права і обов'язки здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством України та цим Статутом.

3.3. Згідно Закону України «Про освіту» та Закону України «Про повну загальну середню освіту» здобувачі освіти мають право:

- на отримання дошкільної, початкової та базової середньої освіти у відповідності з державними стандартами;
- на участь в управлінні Гімназією, право обирати та бути обраним в Раду Гімназії;
- на вибір форми навчання, позашкільних та позакласних занять;
- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою Гімназії;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- розвивати свої інтереси, здібності, таланти;
- брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування Гімназії;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації освітнього процесу, дозволяючи здобувачів освіти;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на добровільне переведення до інших закладів освіти;

- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що

порушують права або принижують їх честь, гідність;

- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці.

3.4. Здобувачі освіти зобов'язані:

- оволодівати знаннями, уміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;

- дотримуватися вимог Статуту та правил внутрішнього розпорядку;

- бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;

- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;

- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;

- дотримуватися правил особистої гігієни;

- поважати честь і гідність інших здобувачів освіти і працівників;

- виконувати вимоги працівників Гімназії згідно вимог Статуту і правил внутрішнього розпорядку;

- систематично і ґрунтовно працювати над своїм інтелектуальним і фізичним розвитком;

- дотримуватись засад культури поведінки у відношенні до інших здобувачів освіти, учителів та інших працівників Гімназії.

Відволікання здобувачів освіти за рахунок навчального часу на роботу і здійснення заходів, не пов'язаних з освітнім процесом, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

Здобувачам освіти забороняється:

- приносити, передавати і використовувати зброю, спиртні напої, тютюнові, токсичні і наркотичні речовини;

- використовувати будь-які засоби і речовини, що можуть привести до вибухів і пожеж;

- застосовувати фізичну силу для з'ясування стосунків, залякування та вимагання;

- проводити будь-які дії, що тягнуть за собою небезпечні наслідки для оточуючих.

3.5. На посади педагогічних працівників приймаються особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), угорською мовою, достатньою для спілкування, моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

Перелік посад педагогічних працівників встановлюється згідно норм чинного законодавства України.

3.6. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України

про працю, Законом України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту" та іншими законодавчими актами.

3.7. Педагогічні працівники мають права, визначені Законом України "Про освіту", законодавством, трудовим договором та Статутом Гімназії.

Педагогічні працівники Гімназії приймаються на роботу за трудовими договорами відповідно до вимог Закону України «Про освіту» та чинного законодавства про працю.

Педагогічні працівники зобов'язані:

- дотримуватися принципів дитиноцентризму та педагогіки партнерства у відносинах з здобувачами освіти та їхніми батьками;
- виконувати обов'язки, визначені Законом України "Про освіту", іншими актами законодавства, установчими документами Гімназії, трудовим договором та їхніми посадовими обов'язками;
- забезпечувати єдність навчання, виховання та розвитку здобувачів освіти, а також дотримуватися у своїй педагогічній діяльності інших принципів освітньої діяльності, визначених статтею 6 Закону України "Про освіту";
- володіти навичками з надання домедичної допомоги дітям;
- постійно підвищувати свою педагогічну майстерність;
- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу Гімназії;
- настановленням і особистим прикладом виховувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати в здобувачів освіти та дітей дошкільного віку повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народів України;
- готувати здобувачів освіти та дітей дошкільного віку до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність здобувачів освіти та дітей дошкільного віку;
- захищати здобувачів освіти та дітей дошкільного віку від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- виконувати Статут Гімназії, правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження керівника Гімназії, органів управління освітою;
- брати участь у роботі педагогічної ради;

- ретельно реалізовувати основні функції Гімназії - навчальну, виховну й опікунську;
- у своїх освітніх діях керуватись толерантним ставленням до дітей, поважати їхню гідність і піклуватись про їх здоров'я;
- систематично перевіряти знання, уміння та навички здобувачів освіти у різних формах з умовою дотримання їх об'єктивності;
- надавати допомогу здобувачам освіти у навчанні шляхом індивідуальних та групових консультацій;
- надавати батькам повну і достовірну інформацію про особистість дитини, її поведінку, успіхи та невдачі в навчанні тільки при особистому спілкуванні, не допускаючи колективного обговорення за участю осіб, які не мають родинного відношення до дитини, в т.ч. і на громадських зібраннях;
- організовувати запобіжні заходи, які дають можливість розв'язання конфліктів в учнівському колективі, а також між здобувачами освіти, дітьми дошкільного віку та іншими членами колективу;

Крім цього, педагогічний працівник:

- повинен удосконалювати свої науково-методичні знання, а також істотно підвищувати свій інтелектуальний рівень;
- має право користуватися в своїй діяльності професійною допомогою з боку дирекції, педагогічної ради, наукових установ, відділів (управлінь) освіти;
- виконувати вимоги закону «Про освіту»;
- зобов'язаний у навчальній діяльності дотримуватись вимог «Державних стандартів освіти», навчальних програм Гімназії та календарних планів;
- зобов'язаний систематично, згідно вимог, вести записи про результати моніторингових досліджень, передавати їх у повному об'ємі в разі тимчасової його заміни або звільнення;
- має право приймати участь у контролі за роботою Гімназії, при цьому він може бути залучений до контролю не пізніше початку своїх уроків і протягом усього уроку повинен бути присутнім у приміщенні, де вони проводяться. У випадку, коли вчитель змушений вийти із приміщення, в якому проводить урок, він повинен домовитися із керівництвом Гімназії, які приймають необхідні заходи;
- якщо згідно плану урок проводить інша особа (наприклад, лікар), вчитель повинен бути присутнім.

Засновник Гімназії самостійно визначає порядок укладання трудових договорів, у тому числі строкових, з особами, які приймаються на посади працівників Гімназії відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.8. Особи, які не мають досвіду педагогічної діяльності та приймаються на посаду педагогічного працівника, протягом першого року роботи повинні пройти педагогічну інтернатуру. Педагогічна інтернатура організовується

відповідно до наказу керівника Гімназії, що видається в день призначення особи на посаду педагогічного працівника.

Педагогічна інтернатура має передбачати заходи, що забезпечать здобуття та вдосконалення професійних компетентностей і педагогічної майстерності протягом першого року професійної діяльності педагогічного працівника, зокрема:

- супровід та підтримка у педагогічній діяльності з боку досвідченого педагогічного працівника (педагога-наставника);
- різні форми професійного розвитку (відвідування навчальних занять, опрацювання відповідної літератури тощо).

Виконання обов'язків педагога-наставника покладається на педагогічного працівника з досвідом педагогічної діяльності, як правило, не менше п'яти років за відповідною спеціальністю (такою самою або спорідненою предметною спеціальністю або спеціалізацією).

Відповідно до рішення керівника Гімназії педагогічному працівникові за виконання обов'язків педагога-наставника призначається доплата у граничному розмірі 20 відсотків його посадового окладу (ставки заробітної плати) в межах фонду оплати праці Гімназії.

3.9. Робочий час педагогічного працівника включає час, необхідний для виконання ним навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором та/або посадовою інструкцією.

Конкретний перелік посадових обов'язків визначається посадовою інструкцією, яка затверджується керівником Гімназії відповідно до вимог законодавства.

Засновник або уповноважений ним орган, керівники Гімназії та їхніх структурних підрозділів не мають права вимагати від педагогічних працівників виконання роботи, не передбаченої укладеним письмовим трудовим договором та/або посадовою інструкцією.

3.10. Педагогічна діяльність вчителя включає:

1) діяльність у межах його педагогічного навантаження, норма якого на одну тарифну ставку становить 18 навчальних годин на тиждень;

2) окремі види педагогічної діяльності, за які встановлюються доплати визначаються чинними нормами законодавства України:

а) класне керівництво у 1-9 класах;

б) перевірка навчальних робіт здобувачів освіти;

в) завідування:

- майстернями, кабінетами інформатики;
- паспортизованими музеями;
- структурними підрозділами Гімназії;
- навчальними (навчально-методичними) кабінетами, ресурсними кімнатами, лабораторіями, спортивними залами чи майданчиками, навчально-дослідними ділянками;
- бібліотекою (медіатекою) або за бібліотечну роботу чи роботу з бібліотечним фондом підручників;

г) за роботу в інклюзивних класах (групах);

г) обслуговування комп'ютерної техніки;

д) проведення позакласної роботи з здобувачами освіти;

З) інші види педагогічної (навчальної, виховної, методичної, організаційної) діяльності, передбачені Законом України «Про освіту» та іншими актами законодавства, трудовим договором та/або посадовою інструкцією.

За інші види педагогічної діяльності законодавством та/або засновником Гімназії можуть встановлюватися доплати.

За почесні, вчені, спортивні звання, наукові ступені педагогічним працівникам встановлюються доплати в розмірі чинного законодавства України. За педагогічні звання та за роботу в спеціальних закладах освіти (класах, групах) педагогічним працівникам у порядку, визначеному законодавством.

Засновник Гімназії має право встановлювати додаткові види та розміри доплат, підвищення окладів за рахунок власних надходжень.

Засновник Гімназії має право встановлювати інші, ніж передбачено у Законі України «Про освіту», розмір і умови оплати праці, винагороди та допомоги для педагогічних і науково-педагогічних працівників. Отримані приватним закладом освіти публічні кошти розподіляються у порядку, визначеному законодавством для державних і комунальних закладів освіти.

3.11. Педагогічне навантаження вихователя закладу базової середньої освіти визначається відповідно вимог чинного законодавства.

Розміри тарифних ставок педагогічних працівників Гімназії встановлюються відповідно до чинного законодавства України та норм передбачених Кабінетом Міністрів України.

3.12. Розподіл педагогічного навантаження у Гімназії затверджується його керівником відповідно до вимог чинного законодавства.

Педагогічне навантаження педагогічного працівника Гімназії обсягом менше норми, передбаченої чинним законодавством про освіту, встановлюється за його письмовою згодою.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається у разі зміни кількості годин з окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів), що передбачається навчальним планом Гімназії, або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства про працю.

3.13. Оплата праці педагогічних працівників здійснюється відповідно до Закону України "Про освіту" та інших актів чинного законодавства України.

3.14. Оплата праці найманих осіб здійснюється за рахунок коштів засновника та інших джерел, не заборонених законодавством.

3.15. Батьки здобувачів освіти та вихованців мають права та обов'язки у сфері дошкільної та базової середньої освіти, передбачені Законом України "Про освіту" та іншими чинними законами України.

Батьки здобувачів освіти (вихованців) мають право бути присутніми на навчальних заняттях своїх дітей за попереднім погодженням з керівником Гімназії.

На батьків здобувачів освіти, а також керівників Гімназії, які виконують обов'язки опікунів дитини у випадках, визначених законом, покладається відповідальність за здобуття ними повної загальної середньої освіти.

3.16. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я здобувачів освіти (вихованців), участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього процесу;
- проведення в установленому порядку науково-дослідної роботи, експериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадянського самоврядування Гімназії;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років в порядку, визначеному законодавством України;
- на матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства.

3.17. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку Гімназії, не виконують посадових обов'язків, умови

трудового договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно чинному законодавству України.

3.18. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, передбачених трудовим договором, без згоди педагогічного працівника не допускається. Відмова педагогічного працівника від виконання робіт, не передбачених трудовим договором, не може бути підставою для його звільнення з посади, крім випадків, встановлених законодавством.

3.19. Права та обов'язки інших працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, цим Статутом та правилами внутрішнього розпорядку Гімназії.

3.20. Засновник забезпечує:

- належні умови праці, побуту, відпочинку;
- підвищення кваліфікації;
- правовий, соціальний, професійний захист;
- компенсації, встановлені законодавством у разі втрати роботи, у зв'язку зі змінами в організації виробництва і праці;
- встановлення підвищених окладів (ставок заробітної плати) за наукові ступені і вчені звання;
- виплати педагогічним працівникам надбавок за вислугу років залежно від стажу

педагогічної роботи, надання педагогічним працівникам щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків згідно чинного законодавства;

- за особливі трудові заслуги педагогічні працівники можуть бути нагороджені грамотами, іншими видами морального та матеріального заохочення.

3.21. У Гімназії обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників.

Атестація здійснюється, як правило, один раз на п'ять років.

3.22. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в Гімназії;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню Гімназії;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації освітнього процесу.

3.23. Представники громадськості зобов'язані дотримуватися Статуту Гімназії, виконувати накази та розпорядження керівника Гімназії, рішення органів громадського самоврядування, захищати здобувачів освіти від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

IV. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ

4.1. Управління Гімназією здійснюється:

- Засновником або уповноважений ним органом;

- Керівником (Директором) Гімназії;
- Керівником структурного підрозділу (завідувач);
- Педагогічною радою;

4.2. Права та обов'язки засновника Гімназії визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту», Законом України "Про освіту" та іншими актами законодавства.

Засновник Гімназії або уповноважений ним орган (посадова особа):

- затверджує статут (його нову редакцію);
- призначає на посаду директора Гімназії;
- затверджує за поданням Гімназії стратегію розвитку такого закладу;
- утворює та ліквідує структурні підрозділи у заснованих ним закладах освіти;
- здійснює контроль за використанням Гімназією публічних коштів;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, особливих освітніх потреб, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, місця проживання, мови спілкування, походження, сімейного, соціального та майнового стану, складних життєвих обставин, наявності судимості та іншими ознаками;
- затверджує кошторис Гімназії, у тому числі обсяг коштів, що передбачається на підвищення кваліфікації педагогічних працівників, та контролює його виконання;
- встановлює розмір оплати за надання освітніх та інших послуг;
- реалізує інші права, передбачені Законом України «Про повну середню освіту» та іншими актами законодавства.

4.3. Засновник Гімназії зобов'язаний забезпечити:

- утримання та розвиток заснованого ним Гімназії, його матеріально-технічної бази на рівні, достатньому для виконання вимог державних стандартів, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти, вимог трудового законодавства, оплати праці педагогічних та інших працівників, охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо;
- дотримання принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування під час проектування, будівництва та реконструкції будівель, споруд, приміщень Гімназії;
- можливість здобувачів освіти продовжити навчання на відповідному рівні освіти у разі реорганізації чи ліквідації Гімназії;
- оприлюднення всієї публічної інформації відповідно до вимог законів України "Про освіту", "Про доступ до публічної інформації".

4.4. Керівником (директором) Гімназії може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче

магістра, стаж педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

Повноваження керівника Гімназії визначаються законодавством та цим Статутом.

Безпосереднє керівництво Гімназією здійснює його директор. Директор Гімназії призначається на посаду та звільняється з посади рішенням засновника Гімназії або уповноваженого ним органу. Засновник Гімназії або уповноважений ним орган може призначити заступників Директора Гімназії. Директор та/або заступники Директора Гімназії можуть здійснювати безпосереднє керівництво структурними підрозділами у разі відсутності відповідного завідувача структурного підрозділу.

4.5. Директор Гімназії;

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує освітній процес;
- затверджує та забезпечує контроль за виконанням навчальних планів, програм, за рівнем досягнень здобувачів освіти у навчанні;
- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу і обслуговуючого персоналу;
- створює необхідні умови для участі здобувачів освіти у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права здобувачів освіти та дітей дошкільного віку на захист їх від будь-яких форм фізичного або психологічного насильства;
- призначає та звільняє керівників структурних підрозділів, педагогічних працівників, класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами майстернями, навчально-дослідними ділянками, бібліотечних робітників, обслуговуючий персонал;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування здобувачів освіти та дітей дошкільного віку;
- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами, видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- затверджує правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників Гімназії;

- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед здобувачами освіти, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами, засновником, місцевими органами державної виконавчої влади тощо.
- представляє інтереси Гімназії;
- затверджує положення про відокремлений структурний підрозділ.

4.6. Керівник структурного підрозділу – завідувач, призначається директором. Права, обов'язки, завдання керівника структурного підрозділу зазначаються в положенні структурного підрозділу. Права та обов'язки керівника структурного підрозділу гімназії є ідентичними до директора гімназії на рівні підрозділу керуванням якого призначається.

4.7. У Гімназії створюється постійнодіючий дорадчий колегіальний орган: педагогічна рада. Головою педагогічної ради є директор Гімназії.

4.8. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу, планування та режиму Гімназії;
- переведення здобувачів освіти до наступних класів, їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у освітній процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду і морального та матеріального заохочення здобувачів освіти та працівників Гімназії.

4.9. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб Гімназії. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання освітнього процесу.

4.10. В Гімназії можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України. Гімназія видає представникам учнівських організацій необхідну інформацію і допускають їх до участі в засіданнях органів управління при обговоренні питань, що стосуються інтересів здобувачів освіти.

Діяльність органів учнівського самоврядування регулюється власним статутом та

положеннями, регламент яких не може суперечити статуту Гімназії.

Учнівське самоврядування має право:

- вносити Раді Гімназії, директору Гімназії пропозиції та висловлювати свою позицію з усіх питань життя Гімназії, особливо тих, що стосуються прав здобувачів освіти;
- ознайомлюватися з програмою навчання, його змістом, метою і статутними вимогами;

одержувати реальну і мотивовану оцінку своїх навчальних досягнень;

- редагувати і видавати шкільну газету, організувати внутрішньо шкільні теле- і радіопередачі;
- організувати, за погодженням з директором, культурні, освітні, спортивні і розважальні заходи в школі, виходячи з її можливостей;
- співпрацювати з педагогічною радою при визначенні особливих критеріїв оцінки з поведінки.

4.11. Органи громадського самоврядування та піклувальна рада мають право брати участь в управлінні Гімназією у порядку та межах, визначених Законом України "Про освіту", Законом України «Про повну загальну середню освіту» та установчими документами Гімназії

V. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

5.1. Матеріально-технічна база Гімназії включає будівлі, споруди, землі, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена у балансі Гімназії.

5.2. Майно Гімназії належить йому на праві власності або оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування і Статуту Гімназії та укладених ним угод.

5.3. Гімназія відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм їх хорони,

5.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані Гімназії внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

5.5. Доходи (прибутки) або майно Гімназії чи їх частина не підлягають розподілу між її засновниками (учасниками), працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

5.6. Доходи (прибутки) та майно Гімназії використовуються виключно для фінансування видатків на утримання закладу освіти, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

1. Фінансово-господарська діяльність Гімназії здійснюється в межах його кошторису.

2. Джерелами формування кошторису Гімназії є кошти Засновника у розмірі, передбаченому нормативами фінансування дошкільної та загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти, благодійні внески юридичних і фізичних осіб, кошти отримані за надання освітніх послуг.

6.3. В Гімназії може створюватися фонд загального обов'язкового навчання, який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб здобувачів освіти за рахунок коштів засновників. Облік і використання коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюються Гімназією згідно з наказом директора, що видається на підставі рішення ради Гімназії освіти, відповідно до порядку, передбаченого чинним законодавством. Контроль за правильним використанням коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснює Засновник.

6.4. Гімназія має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в Гімназії визначається законодавством та чинними правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядковані навчальні заклади.

За рішенням засновника Гімназії бухгалтерський облік може здійснювати самостійно або через централізовану бухгалтерію.

6.5. Звітність про діяльність гімназії встановлюється відповідно до законодавства.

Н»

VII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

7.1. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, відповідного фінансування має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати, відповідно до чинного законодавства, прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

7.2. Гімназія має право, відповідно до законодавства, укладати договори про співробітництво з іншими навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

7.3. Участь гімназії у міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до законодавства.

VIII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

8.1. Державний контроль за діяльністю Гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері дошкільної та повної загальної середньої освіти.

8.2. Державний контроль здійснює Міністерство освіти і науки України, Державна служба якості освіти України, що є центральним органом виконавчої влади, діяльність якого спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Міністра освіти і науки України, орган управління освітою області, відділ освіти відповідної районної державної адміністрації. Основною

формою державного контролю за діяльністю Гімназії є інституційний аудит закладів освіти, який проводиться відповідно до норм чинного законодавства України, встановленому МОН.

8.3. Контроль за діяльністю Гімназії здійснює засновник з метою забезпечення реалізації головної мети та завдань Гімназії.

ІХ. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

9.1. Припинення діяльності Гімназії відбувається шляхом реорганізації або ліквідації та здійснюється за рішенням Засновника.

9.2. При реорганізації або ліквідації Гімназії звільненим працівникам гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

9.3. Гімназія припиняє свою діяльність із дня виключення його з Єдиного державного реєстру.

9.4. У разі реорганізації або ліквідації, злиття, поділу, приєднання, перетворення Гімназії активи закладу передаються Засновнику Гімназії або одній / кільком неприбутковим організаціям. У результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення відповідно до рішення засновників активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зараховуються до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи.

Засновник:

**«ЗАКАРПАТСЬКИЙ
УГОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ ІІ»**

в особі Орос Ільдико Імрїївни

Орос Ільдико Імрїївни



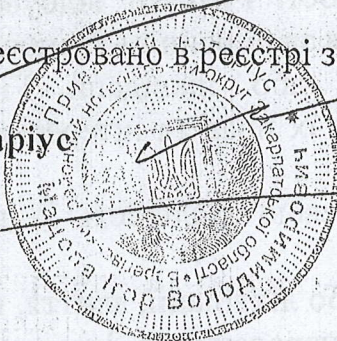
Місто Берегове, Закарпатська область, Україна, чотирнадцяте дві тисячі двадцять першого року.

Я, Мацола І.В., приватний нотаріус Берегівського районного нотаріального округу, засвідчую справжність підпису президента «Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II», Орос Ільдіки Імріївни, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, її дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №2168

Приватний нотаріус



І.В. Мацола

Місто Берегове, Закарпатська область, Україна. "20" грудня 2021 року.

Я, Мацола І.В., приватний нотаріус Берегівського районного нотаріального округу, засвідчую вірність цієї копії з оригіналу документа, в останньому підчисток, дописок, закреслених слів, незастережених виправлень або інших особливостей не виявлено.

Зареєстровано в реєстрі за № 2202

Приватний нотаріус



І.В. Мацола

